АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РАЗДОРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»

КАМЫЗЯКСКОГО РАЙОНА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.09. 2021 года № 57»а»

**Об утверждении «Программы производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в администрации МО «Раздорский сельсовет» на 2021-2022 годы.**

В соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно - эпидемиологическом благополучии населения» Уставом МО «Раздорский сельсовет», администрация муниципального образования «Раздорский сельсовет»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить «Программу производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в администрации МО «Раздорский сельсовет»» на 2021-2022 годы (прилагается).
2. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию на официальном сайте администрации МО «Раздорский сельсовет» и вступает в силу с момента его обнародования.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава МО «Раздорский сельсовет» В.П. Иконников

Приложение № 1

к постановлению администрации МО «Раздорский сельсовет» от 01.09.2021 г. №

**ПРОГРАММА**

**производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в администрации муниципального образования «Раздорский сельсовет»**

 **на 2020-2021 годы.**

**1. Общие положения**

1. Администрация муниципального образования «Раздорский сельсовет».
2. Юридический адрес и Фактический адрес совпадают: 416310, Астраханская область, Камызякский район , с. Раздор , ул. Молодежная, д.43 литер А.
3. Сведения о государственной регистрации: Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 5 от 16.11.2002 г.

ОГРН 1023000841808

1. Коды учреждения по общероссийским классификаторам: ИНН 3005001927

КПП 300501001

ОКПО 04111713

ОКАТО 12225844000

ОКТМО 12625444

ОКОГУ 3300500 (местные администрации (исполнительно-распорядительные органы) сельских поселений),

ОКФС 14 (муниципальная собственность),

1. Вид деятельности: ОКВЭД 84.11.35 деятельность органов местного самоуправления поселения.

Настоящая Программа производственного контроля (далее – Программа) разработана в соответствии с требованиями правил СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий» и санитарных правил «Изменения и дополнения № 1 к санитарным правилам

«Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий. СП 1.1.1058-01 «СП 1.1.2193-07».

Программа разработана с целью обеспечения благоприятных условий труда работников, а также предотвращения загрязнения среды обитания населения и производственной среды в результате производственной деятельности, что позволит исключить вредное воздействие на здоровье человека.

**2. Перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью.**

1. Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999г. № 52-ФЗ (ред. от 23.04.2018).
2. СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических

(профилактических) мероприятий», утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 10 июля 2001 г.

1. СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03 «Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий».
2. СанПиН 2.1.6.1032-01 «Гигиенические требования к обеспечению качества атмосферного воздуха населенных мест», утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 17 мая 2001 г.
3. СанПиН 2.2.4.548-96. 2.2.4. «Физические факторы производственной среды. Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений. Санитарные правила и нормы» (утв. Постановлением Госкомсанэпиднадзора РФ от 01.10.1996 № 21).
4. СанПиН 2.1.4.1074-01. «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества», утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 26.09.2001.
5. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы», утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 30 мая 2003 года.
6. СанПиН 2.2.2.1332-03 «Гигиенические требования к организации работы на копировально-множительной технике», утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 28 мая 2003 года.
7. СП 3.5.1378-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекционной деятельности».
8. СП 3.5.3.1129-02 «Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дератизации».
9. СанПиН 3.5.2.1376-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дезинсекционных мероприятий против синантропных членистоногих».
10. «Порядок проведения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда», приказ Минздравсоцразвития России №302н от 12.04.2011.
11. **Список должностных лиц, на которых возложена функция по осуществлению производственного контроля**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | Занимаемая должность | Возложена обязанность |
| 1 | Иконников В.П. | Глава сельского поселения | Контроль за:* проведением

дератизационных идезинсекционных мероприятий. Контроль за состояниемсистемы отопления и системы электроснабжения |
| 2 | Кикбаева Г.У. | Старший специалист | Ежедневный визуальный контроль за уровнемискусственной освещенности и за воздушно-тепловым режимом (бытовыетермометры), за своевременным вывозом твердых бытовых отходов, за санитарно-бытовое обеспечение и очистку осветительнойарматуры светильников. Проведение инструктажей (вводного, повторного, на рабочем месте).Ведение журналов проведения инструктажей. |

1. **Порядок проведения производственного контроля.**

Программа предусматривает осуществление мероприятий по контролю за санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами и обеспечивает контроль за:

* санитарным состоянием здания администрации МО «Раздорский сельсовет»;
* условиями труда работающих в администрации МО «Раздорский сельсовет»;
* при исследовании микроклимата производится измерение температуры, относительной влажности и скорости движения воздуха в теплый и холодный периоды года;
* при контроле освещенности проводится измерение искусственной освещенности и коэффициента пульсации.
* наличием уборочного инвентаря, его маркировки, наличия моющих и дезинфицирующих средств – еженедельно;
* выполнением графика проветривания помещений – ежедневно;
* устранением выявленных ранее нарушений санитарных норм и правил – еженедельно;
* организацией сбора, временного хранения и удаления отходов производства – постоянно;
* эффективностью дезинсекционных мероприятий при необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Визуальный контроль предусматривает проверку:

* исправности технологического, санитарно-технического оборудования и инвентаря;
* герметичности оборудования (при наличии технологических требований);
* исправности отопления, электроснабжения;
* соответствия систем освещения принятому технологическому процессу, их исправности и укомплектованности осветительных приборов лампами;
* исправности и использования средств коллективной защиты (вентиляционные системы, защитные экраны, шумо-и виброгасящее оборудование);
* своевременности удаления отходов производства;
* соблюдения общего санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режима в административных помещениях (выполнения графиков санитарной уборки, наличия уборочного инвентаря, его маркировки, наличия моющих и дезинфицирующих средств);
* достаточности используемых дезинфицирующих средств, режима их хранения;
* наличия насекомых и грызунов.
1. **Перечень мероприятий производственного контроля по обеспечению санитарно- эпидемиологического благополучия в администрации**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Факторы и объекты, Представляющие потенциальную опасность длячеловека и среды его обитания | Местораспо ложение объекта или фактора исследовани я | Периодичнос тьмероприятий | Санитарные правила,методики контроля всоответствии с осуществляемой деятельностью | Организации и (или)ответственные лица, задействованные в осуществлении ПК |
| Уровни искусственной освещенности | Все помещения | Один раз в год, (ноябрь),а также при введении осветительно й установки и после ее реконструкции | СанПиН 2.2.1/2.1.1.1.1278-03 | Аккредитованная лаборатория |
| Ежедневный визуальный контроль за исправность ю системы освещения. | Очистка осветительной арматурысветильников 2 раза в год (январь, июль)СанПин 2.4.3.1186-03 | Кикбаева Г.У. |
| Параметрымикроклимата | Все помещения | 2 раза в год (май, декабрь) | СанПиН 2.2.4.548-96 | Аккредитованная лаборатория |
| Контроль воздушно- теплового режима | Все помещения | Ежедневный контроль (бытовые термометры) | - |  |
| Контроль за | Все | Осенне- | - |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| состоянием системы отопления | помещения | зимний период – постоянно, летний период – по мере необходимости |  |  |
| Контроль за системойэлектроснабжени я | Все помещения | Постоянно |  |  |
| Контроль засвоевременным вывозом твердых бытовых отходов | Весь объект | Постоянно |  |  |
| Контроль за санитарно- бытовымобеспечением | Весь объект | Один раз в месяц (май) – генеральная уборкапомещений | СанПин 2.4.3.1186-03 |  |
| Весь объект | Два раза в течение года (апрель, октябрь)- очисткустекол, рам и оконных проемов | СанПин 2.4.3.1186-03 |  |
| Весь объект | Ежедневнаяуборка помещений | СанПин 2.4.3.1186-03 |  |

1. **Перечень профилактических мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование мероприятий | Сроки исполнения | Ответственные за исполнение |
| 1. | Обеспечение работниковадминистрации специальнымисредствами индивидуальной защиты (смывающее средства) | Постоянно |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2. | Проведение ремонта кабинетов икоридоров административного здания | По меренеобходимости |  |
| 3. | Контроль за соблюдением безопасныхусловий труда | В течение всегогода |  |

1. **Перечень форм учета и отчетности, установленной действующим**

**законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля**

1. Журналы инструктажей (вводного, повторного, на рабочем месте).
2. Протоколы лабораторных исследований аккредитованных лабораторий.
3. Договоры и акты приема выполненных работ по договорам (проведение лабораторных исследований и др.).
4. **Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, нарушениями технологических процессов, иных создающих угрозу санитарно- эпидемиологическому благополучию населения ситуаций, при возникновении**

**которых осуществляется информирование населения, органов местного**

**самоуправления, органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор**

ситуации на инженерных сетях;

а ртутьсодержащих ламп;

1. **Мероприятия по улучшению и оздоровлению условий труда на 2021 – 2022 годы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Цель мероприятия | Срок выполнения |
| В кабинетах увеличить числоосветительных установок | Увеличение искусственного освещения до нормативныхзначений | Ноябрь 2022 |